

APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
Avv. Silvia Cadeddu

Il Segretario Comunale
Avv. Emanuela Stavole



COMUNE DI BIRORI

Provincia di Nuoro

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 59 del 19/09/2016	OGGETTO: <i>Modifiche al Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi – funzionigramma.</i>
---------------------------------------	---

Che la presente deliberazione viene messa in pubblicazione all’Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 07.10.2016 contestualmente alla trasmissione ai Capigruppo Consiliari.

Birori, 07.10.2016

Il Segretario Comunale
Avv. Emanuela Stavole

L'anno **duemilasedici**, il giorno **diciannove** del mese di **Settembre** alle ore **13,³⁰** nella sala delle adunanze del Comune di Birori, si è riunita, convocata nei modi e termini di legge, la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

SILVIA CADEDDU	Sindaco	<i>presente</i>
ERICA VIOLANTI	Vicesindaco	<i>presente</i>
GIORGIO SCHINTU	Assessore	<i>presente</i>

e con l'assistenza del Segretario comunale **Dr.ssa Emanuela Stavole**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisiti i pareri dagli uffici competenti, ai sensi dell’art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, e riportati in calce;

Premesso che con delibera di G.M. n. 15 del 14.03.12 si era provveduto ad approvare il nuovo Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi, che conteneva tra le altre, la determinazione delle aree funzionali in cui è suddiviso il comune di Birori;

Rilevato che l’Ente è dotato di un proprio organigramma che prevede la suddivisione in quattro aree di servizio: area segreteria ed affari sociali, area amministrativa-affari generali, area finanziaria, area tecnica, e che per ciascuna il regolamento individua i procedimenti ascrivibili;

Atteso che l’art. 4 del Regolamento prevede un funzionigramma nel quale sono raggruppate le attività omogenee attribuite a ciascuna area, e che tra queste non vi rientra la polizia locale, attualmente in comando all’Unione dei Comuni;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 34 del 27 aprile 2016

Preso atto della necessità di rivedere la parte del regolamento relativa al funzionigramma delle quattro aree di servizio ed in particolare l’art. 4 dello stesso - già modificato con propria deliberazione n. 34 in data 27 aprile 2016 – apportando le modifiche di cui all’allegato A della presente delibera che costituisce parte integrante e sostanziale;

Rilevato che tali modifiche sono state poste all’attenzione dei responsabili di servizio interessati, del Segretario comunale e del nucleo di valutazione;

Considerato che ai sensi dell’art. 89 del Tueell il regolamento degli uffici e servizi è atto proprio della Giunta municipale da adottarsi con deliberazione della medesima;

Assunti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio;

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1. Di approvare le modifiche all’art. 4 del regolamento in oggetto così come riportate nell’allegato A alla presente delibera che costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2. Di demandare all’ufficio competente la predisposizione dei relativi decreti di attribuzione delle nuove responsabilità di procedimento;
- 3. Di trasmettere tale deliberazione al Responsabile del Servizio personale per gli adempimenti consequenziali e di competenza;
- 4. Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, Il comma del Tueell.

Ai Sensi del D.Lgs n° 267/2000, art. 49, sulla proposta di deliberazione sono stati resi i seguenti pareri:

Sulla regolarità tecnica **FAVOREVOLE** Avv. Emanuela Stavole

Sulla regolarità contabile **FAVOREVOLE** Avv. Silvia Cadeddu