



Comune di
BIRORI
(Provincia di Nuoro)

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

n° 156 del 12 agosto 2016

OGGETTO:

MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE

Manutenzione e noleggio fotocopiatori digitali

- ↳ Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n° 50/2016.
- ↳ Procedura di affidamento mediante R.D.O. in trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).
- ↳ Aggiudicazione definitiva e impegno di spesa
- ↳ C.I.G.: Z6A1AEAAE8;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

DATO ATTO che si rende necessario, al fine di garantire la continuità dei servizi offerti, provvedere all'acquisizione del servizio inerente il noleggio e la manutenzione dei fotocopiatori digitali in dotazione agli uffici comunali per il corrente anno 2016, dell'importo massimo di € 3'056,64, I.V.A. ed ogni altro onere compreso;

RILEVATO che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica, nominato con Decreto del Sindaco n° 2 del 7 febbraio 2014, successivamente integrato con Decreto del Sindaco n° 6 del 18 maggio 2016;

DATO ATTO di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dall'articolo 42, comma 2, del D.Lgs. n° 50/2016;

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40'000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 36, comma 2, e nell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;

VERIFICATO che, in adempimento a quanto disposto dall'articolo 1, comma 449, della Legge n° 488/1999 e ss.mm.ii. e dall'articolo 7, comma 2, della Legge n° 94/2012 risulta possibile attivare apposita procedura di RDO (Richiesta Di Offerta) in trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

DATO ATTO che il servizio oggetto del presente provvedimento è presente nel catalogo prodotti sul M.E.P.A. nelle seguenti categorie:

- ↳ ICT 2009 – prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni;
- ↳ OFFICE 103 – prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica – prodotti, accessori e materiali di consumo per ufficio;

RICHIAMATA la precedente determinazione n° 154 dell'11 agosto 2016, con la quale si stabiliva di procedere all'affidamento mediante R.D.O. in trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

INDIVIDUATA a tal fine la ditta Copy Lab di Loi Alessandro, con sede a Oristano;

VISTA la trattativa diretta n° 949 in data 11 agosto 2016;

VISTA l'offerta prodotta dalla suddetta ditta, dell'importo complessivo di € 3'056,44, oltre I.V.A. e relativa agli articoli dettagliatamente riportati nelle schede tecniche allegate alla stessa offerta;

RITENUTO di dover provvedere all'aggiudicazione definitiva ed al contestuale impegno di spesa;

DATO ATTO che, trattandosi di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, si prescinde dall'acquisizione del DURC per la fase di aggiudicazione;

VISTO il Nuovo Codice degli Appalti, emanato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n° 241 recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICONOSCIUTA, per gli effetti di cui all'articolo 49 del Decreto Legislativo n° 267/2000, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

DETERMINA

- di aggiudicare a favore della ditta Copy Lab di Loi Alessandro, con sede a Oristano l'appalto del "Servizio di noleggio e manutenzione fotocopiatori digitali in dotazione agli uffici comunali per l'anno 2016", secondo l'offerta prodotta a seguito della R.D.O. sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- di impegnare, a favore della stessa ditta, la somma complessiva di € 4'276,64, I.V.A. ed ogni altro onere compreso;

- di dare atto che la copertura finanziaria dell'intervento, sarà garantita come segue:

(1)	4'276,64 €	U.2.02.01.09.999 (ex cap. 3012/13) Titolo: 2 – Missione: 1 – Programma: 5	<input checked="" type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui _____
-------	------------	--	--

del Bilancio per l'esercizio finanziario corrente, che presenta sufficiente disponibilità;

- di trasmettere copia della presente determinazione:
 - ↳ all'Ufficio di Ragioneria per gli atti di propria competenza;
 - ↳ al Segretario ed al Sindaco per opportuna informazione e conoscenza;
 - ↳ all'Ufficio Notificazioni per la pubblicazione all'Albo Pretorio e la trasmissione ai Capigruppo Consiliari.

Bironi, 12 agosto 2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Geom. Fabrizio Pintori

IMPUTAZIONE

(1)	4'276,64 €	U.2.02.01.09.999 (ex cap. 3012/13) Titolo: 2 – Missione: 1 – Programma: 5	<input checked="" type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui _____
-------	------------	--	--

del Bilancio per l'esercizio finanziario corrente.

IMPEGNI DI SPESA

(1)	n°	00143	del	2016	(6)	n°		del	
(2)	n°		del		(7)	n°		del	
(3)	n°		del		(8)	n°		del	
(4)	n°		del		(9)	n°		del	
(5)	n°		del		(10)	n°		del	

Bironi, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO