

## **OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

### **Area tecnica:**

Ampliamento servizio connessione ADSL WI-FI (Hot spot pubblici). Istituire almeno un altro hot-spot

Redazione Piano del traffico al fine di razionalizzare la viabilità. Presentazione alla Giunta entro il 31/12/2013

Digitalizzazione Archivio storico ufficio tecnico per il periodo 2010-2012.

Implementazione servizi di informazione ai cittadini (avvisi vocali/ sms/ mailing list)

Redazione Piano di gestione del verde urbano: censimento, manutenzione, piano degli interventi).

Presentazione alla Giunta Comunale entro il 31/12/2013. Monitoraggio degli interventi messi in atto.

### **Area Segreteria:**

Garantire la pronta scansione (entro un giorno lavorativo) della posta in arrivo attraverso il software del protocollo informatico al fine di garantire la trasmissione dei documenti per via informatica a tutti i destinatari. Garantire con immediatezza e tempestività supporto ai responsabili delle altre aree nella trasmissione degli atti agli uffici competenti.

### **Area Amministrativa**

Disaster recovery: costante monitoraggio dell'operatività del piano di continuità operativa. Fornire un resoconto semestrale sul monitoraggio, salvo criticità impreviste.

TARES: gestione della riscossione del tributo. Monitoraggio delle nuove disposizioni normative e applicazione delle stesse.

IMU: Monitoraggio delle novità normative, gestione del servizio e assistenza all'utenza.

Potenziamento del welfare del Comune con l'assunzione di personale con i fondi RAS.

### **Area Ragioneria e Personale**

Velocizzazione dei pagamenti dell'ente attraverso l'affidamento del servizio tesoreria a un istituto di credito attraverso bando di gara

Studio e aggiornamento sulle disposizioni relative al Patto di stabilità interno in prospettiva 2014.

Rispetto degli adempimenti di cui al D.L. 35 2013 e coordinamento della struttura per gli accreditamenti alla piattaforma MEF.

Collaborazione con Ufficio Tributi per la predisposizione piano finanziario TARES e verifica delle banche dati.

## **PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

Garantire la pubblicazione di tutti gli atti di cui al Decreto Legge 35/2013 al fine di adempiere a tutte le disposizioni relative alla trasparenza amministrativa.

