



Comune di  
**BIRORI**

(Provincia di Nuoro)

*Area Tecnica*

---

# DETERMINAZIONE

Proposta: n° 122 del 14 settembre 2017

Determina: n° 119 del 14 settembre 2017

OGGETTO: OP\_230 Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale  
Manutenzione attrezzature comunali a servizio degli operai

- ↳ affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n° 50 e successive modificazioni ed integrazioni
- ↳ Liquidazione;
- ↳ C.I.G.: ZCD1F4CB80;

## Il Responsabile dell'Area Tecnica

**ACCERTATO** che si è reso necessario ed urgente provvedere all'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria per il ripristino della funzionalità delle attrezzature in dotazione agli operai comunali quali decespugliatori, falciatrice, camioncino, etc.;

**ACCERTATO**, inoltre, che si è provveduto all'acquisto di alcuni materiali di consumo e ricambi per il corretto funzionamento di dette attrezzature;

**RICHIAMATA** la precedente determinazione n° 97 del 10 luglio 2017, con la quale è stata individuata la ditta Ruggiu S.r.l., con sede a Macomer (Nu), per l'esecuzione degli interventi manutentivi e la fornitura dei materiali di cui sopra;

**VISTO** che con la suddetta determinazione si è inoltre provveduto all'assunzione del necessario impegno di spesa;

**RILEVATO** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica, nominato con Decreto del Sindaco n° 2 del 7 febbraio 2014, successivamente integrato con Decreto del Sindaco n° 6 del 18 maggio 2016;

**DATO ATTO** di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dall'articolo 42, comma 2, del D.Lgs. n° 50/2016;

**ACCERTATO** che la ditta aggiudicataria ha regolarmente eseguito gli interventi manutentivi richiesti e la fornitura dei materiali;

**VISTA** la fattura n° 19/F16 del 11 settembre 2017, dell'importo complessivo di € 405,15, I.V.A. ed ogni altro onere compreso, emessa dalla ditta Ruggiu S.r.l. a saldo di ogni competenza;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n° 241;

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 febbraio 1995, n° 77;

**VISTA** la Legge 18 maggio 1997, n° 127;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, ed in particolare l'articolo 107 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n° 2 del 4 gennaio 2000, esecutiva ad ogni effetto di Legge, con la quale sono stati individuati i Responsabili dei Servizi;

**VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n° 14 del 28 febbraio 2001;

**VISTO** il decreto del Sindaco n° 3 del 16 aprile 2007 con il quale il sottoscritto Geom. Fabrizio Pintori è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

**RICONOSCIUTA**, per gli effetti di cui all'articolo 49 del Decreto Legislativo n° 267/2000, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

## DETERMINA

- di liquidare a favore della ditta RUGGIU S.r.l., con sede a Macomer (Nu), la fattura citata in premessa dell'importo complessivo di € 405,15, I.V.A. ed ogni altro onere compreso, relativa all'appalto di "OP\_230 Manutenzione ordinaria e straordinaria patrimonio comunale Anno 2017 – Manutenzione attrezzature comunali a servizio degli operai", di cui alla precedente determinazione n° 97 del 10 luglio 2017;

- di dare atto che la copertura finanziaria dell'intervento, sarà garantita come segue:

progr.	importo	Piano dei Conti	capitolo	titolo	missione	programma	esercizio
01	405,15 €	U.2.02.01.09.999	3012/13	02	01	05	Competenza

del Bilancio per l'esercizio finanziario corrente, che presenta sufficiente disponibilità;

- di trasmettere copia della presente determinazione;

- ↳ all'Ufficio di Ragioneria per gli atti di propria competenza;
- ↳ al Segretario ed al Sindaco per opportuna informazione e conoscenza;
- ↳ all'Ufficio Notificazioni per la pubblicazione all'Albo Pretorio e la trasmissione ai Capigruppo Consiliari.

Bironi, 14 settembre 2017

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
geom. Fabrizio Pintori

### Il Responsabile dell'Area Finanziaria

VISTO il sopraesteso provvedimento di liquidazione ed ai sensi e per gli effetti dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267,

### attesta

la copertura finanziaria e la regolarità contabile della spesa ivi prevista e la conseguente registrazione come da seguente dettaglio:

progr.	importo	Piano dei Conti	capitolo	N.O.C.			eserc.	impegno		mandato	
				T	M	P		n°	anno	n°	anno
01	405,15 €	U.2.02.01.09.999	3012/13	02	01	05	2017	00162	2017	912	2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
rag. Maria Teresa Tatti