



# Comune di **BIRORI** (Provincia di Nuoro)

## **Servizio Tecnico**

OGGETTO

# RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(articolo 30 del D.P.R. 6 giugno 2001, n° 380)

#### **timbro di arrivo e protocollo**

### **estremi della pratica:**

n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Il\La sottoscritto\la \_\_\_\_\_, nato\a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
nella via \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_,

## CHIEDE

il rilascio del certificato di destinazione urbanistica dei terreni ricadenti nel Comune di Biori censiti catastalmente come di seguito riportato:

Riporta di seguito l'indirizzo presso il quale il sottoscritto elegge domicilio speciale al fine della notifica di eventuali atti interlocutori e del provvedimento finale inerente la presente istanza:

Comune di \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ), presso \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_.

Allega all'istanza la documentazione appresso contrassegnata:

n° \_\_\_\_ marche da bollo da € 14,62 per il certificato (n° 1 marca ogni 4 pagine formato A4);

- ricevuta originale comprovante l'avvenuto versamento della somma di € \_\_\_\_\_ <sup>(1)</sup> sul c.c.p. n° 11969086, intestato al Comune di Birori, con la causale "diritti di segreteria per rilascio certificato di destinazione urbanistica";
- estratto di mappa catastale con evidenziati i mappali interessati;
- corografia in scala 1:5'000 / 1:10'000 / 1:25'000 con evidenziato l'immobile in oggetto;
- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;

Chiede l'esenzione dell'imposta di bollo ai sensi: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Il Richiedente**  
.....

**Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196:**

- a) i dati personali raccolti sono prescritti dalle vigenti disposizioni per il procedimento in oggetto e saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dello stesso procedimento;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio;
- c) il rifiuto al conferimento dati richiesti causerà l'interruzione del procedimento;
- d) i dati raccolti saranno trattati esclusivamente da soggetti titolari del procedimento o da eventuali incaricati ma sempre nell'ambito dello stesso procedimento;
- e) l'interessato, ai sensi dell'articolo 7 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196 ha diritto:
  - 1) di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - 2) di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
  - 3) di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di Legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
  - 4) di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale;
- f) titolare del trattamento è il Sindaco, responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Tecnico.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di essere stato informato e di accettare quanto sopra riportato.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
L'Interessato

**(1) Calcolo dei diritti di segreteria:**

- ↳€ 15,00 per 1 mappale;
- ↳€ 5,00 per ogni mappale successivo al primo;
- ↳importo massimo pari a € 51,65;

## **ANNOTAZIONI VARIE:**