



Comune di  
**BIRORI**

(Provincia di Nuoro)

**Servizio Tecnico**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**RICHIESTA DI  
AUTORIZZAZIONE  
PER TAGLI E  
MANOMISSIONI  
STRADALI**

(articoli 26 e 27, D.Lgs. 30 aprile 1992, n° 285)

timbro di arrivo e protocollo

estremi della pratica:

n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Pratiche edilizie di riferimento:

☐ Concessione; ☐ Autorizzazione; ☐ D.I.A.; n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
☐ Concessione; ☐ Autorizzazione; ☐ D.I.A.; n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
☐ Concessione; ☐ Autorizzazione; ☐ D.I.A.; n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Lavori di :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ubicazione:

località: \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_

Tipologia di strada:

☐ Comunale ☐ Provinciale;  
☐ Interna al centro abitato ☐ esterna al centro abitato;

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
nella via \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

il rilascio dell'autorizzazione, di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n° 295 e successive  
modificazioni ed integrazioni ed al Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale  
n° 50 del 30 dicembre 2008, per l'esecuzione dell'intervento di manomissione stradale di cui in oggetto.

A tal fine dichiara che le opere da eseguire, ai sensi dell'articolo 3 del succitato Regolamento Comunale,  
sono individuate come segue:

☐ Interventi effettuati da gestori pubblici ☐ Interventi effettuati da ditte e/o cittadini privati

Ai sensi dell'articolo 4 del predetto Regolamento Comunale dichiara, inoltre, quanto segue:

1) data di inizio dei lavori: \_\_\_\_\_

2) dimensioni dello scavo: lunghezza \_\_\_\_\_ ml.  
larghezza \_\_\_\_\_ ml.  
profondità \_\_\_\_\_ ml.

3) tipologia di pavimentazione: ☐ asfalto o cemento;  
☐ elementi in pietra;  
☐ sterrato;  
☐ mattonelle in cemento;  
☐ manto erboso;  
☐ terreno incolto;

Riporta di seguito l'indirizzo presso il quale il sottoscritto elegge domicilio speciale al fine della notifica di eventuali atti interlocutori e del provvedimento finale inerente la presente istanza:

Comune di _____ ( _____ ), presso _____ via _____, n° _____, C.A.P. _____.
--

Allega all'istanza la documentazione appresso contrassegnata:

- ☐ ricevuta originale comprovante l'avvenuto versamento della somma di € 60,00 sul C.C.P. n° 11969086, intestato al Comune di Birori, con la causale "diritti di segreteria per rilascio autorizzazione edilizia per manomissione stradale";
- ☐ ricevuta originale comprovante l'avvenuto versamento della somma di € \_\_\_\_\_ sul C.C.P. n° 11969086, intestato al Comune di Birori, con la causale "cauzione per rilascio autorizzazione edilizia per manomissione stradale";
- ☐ documentazione a firma di un professionista abilitato, in duplice copia, composto dai seguenti elaborati (per interventi comportanti tagli e/o manomissioni di lunghezza pari o superiore a 3.00 ml.):
- ☐ relazione tecnica;
  - ☐ planimetria generale di inquadramento;
  - ☐ planimetria di dettaglio;
  - ☐ particolari esecutivi con sezione di scavo;
  - ☐ computo metrico estimativo redatto sulla base del Prezziario Regionale per le Opere Pubbliche (aggiornato) o, in difetto, sulla base di prezzi di mercato ricavati da regolari analisi (per la determinazione della cauzione);
  - ☐ analisi dei prezzi unitari;
  - ☐ \_\_\_\_\_;
  - ☐ \_\_\_\_\_;
  - ☐ \_\_\_\_\_;
  - ☐ \_\_\_\_\_;
- ☐ n° 1 marca da bollo da € 14,62 per l'autorizzazione;

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Il Richiedente**

**Istruzioni per la compilazione:**

- 1) in presenza del simbolo ☐, barrare la casella che interessa;
- 2) la domanda deve essere correttamente compilata in ogni sua parte;
- 3) qualora gli spazi assegnati siano insufficienti inserire fogli aggiuntivi.

**Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196:**

- a) i dati personali raccolti sono prescritti dalle vigenti disposizioni per il procedimento in oggetto e saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dello stesso procedimento;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio;
- c) il rifiuto al conferimento dati richiesti causerà l'interruzione del procedimento;
- d) i dati raccolti saranno trattati esclusivamente da soggetti titolari del procedimento o da eventuali incaricati ma sempre nell'ambito dello stesso procedimento;
- e) l'interessato, ai sensi dell'articolo 7 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196 ha diritto:
  - 1) di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intellegibile;
  - 2) di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
  - 3) di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di Legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
  - 4) di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale;
- f) titolare del trattamento è il Sindaco, responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Tecnico.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di essere stato informato e di accettare quanto sopra riportato.

\_\_\_\_\_

**L'Interessato**

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.